



# COMUNE DI SAN LORENZO MAGGIORE

**Provincia di BENEVENTO**

Fax: 0824-813597 Tel: 0824-813711 Via Santa Maria 43/A cap: 82034

PEC: [osl.slm@asmepec.it](mailto:osl.slm@asmepec.it)

---

## L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 09.12.2019 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs.267/2000

**Determina n. 31 del 18 giugno 2024**

**Oggetto:** Servizio di Supporto all'azione di accertamento, di riscossione e del contenzioso dei Tributi Comunali e delle Entrate Extra-Tributarie, per la gestione della massa attiva di competenza dell'Organismo Straordinario di Liquidazione del Comune di San Lorenzo Maggiore - **Procedura con affidamento diretto.**

L'anno duemilaventiquattro addì 12 del mese di giugno, nel mio studio in Benevento alla Via Port'Arsa n. 29, il sottoscritto dott. Stefano BARDARI, in qualità di Organo Straordinario di Liquidazione,

### PREMESSO CHE

- ✓ con delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 22.07.2019 il Comune di San Lorenzo Maggiore ha dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 244 del D.Lgs. N.267/2000;
- ✓ con D.P.R. in data 09 dicembre 2019 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché, per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente, nella persona del Dott. Stefano Bardari;
- ✓ per la gestione di liquidazione, la Organo Straordinaria di Liquidazione, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesto degli Enti. Locali (art. 2§3 del D. Lgs. n. 267/2000 ed art. 4 del D.P.R. 378/03), può auto-organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;

- ✓ **VISTO**, l'art. 252, comma 4 del T.U.E.L., che riserva all'Organo Straordinario di Liquidazione la competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi del bilancio stabilmente riequilibrato;
- ✓ **VISTO**, l'art. 254, comma 3 del T.U.E.L., ai sensi del quale il piano della rilevazione della massa passiva ricomprende:
  - ✓ - i debiti di bilancio e fuori bilancio di cui all'art. 194 verificatisi entro il 1 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi del bilancio stabilmente riequilibrato;
  - ✓ - i debiti derivanti dalle procedure esecutive estinte ai sensi dell'art. 248, comma 2;
  - ✓ - i debiti derivanti da transazioni compitile dall'Organo straordinario di Liquidazione ai sensi dell'art. 254, comma 7 del TUEL;
- ✓ **VISTO**, l'art. 255 del T.U.E.L., che individua i mezzi finanziari per il risanamento dell'Ente e ne riserva la competenza per l'acquisizione all'Organo Straordinario della Liquidazione;

#### **RICHIAMATI**

- ✓ gli Atti di indirizzo di questa Organo Straordinaria di Liquidazione, relativi:
  - ✓ - all'accertamento ed alla riscossione dell'Entrate tributarie ed extra-tributarie;
  - ✓ - alla determinazione della massa attiva e passiva di Bilancio di competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione e conseguenti adempimenti;

#### **RILEVATO**

- ✓ che, in considerazione della particolare situazione riscontrata, sin dall'atto dell'insediamento — relativa alle complesse e rilevanti vicende tuttora gravanti sull'Ente, direttamente influenti sulla definizione della massa attiva ed alla conseguente necessità di un apporto specialistico in merito, appare opportuno avvalersi dell'ausilio di un professionista in possesso di specifica competenza ed esperienza maturate nel settore dei tributi locali e delle Entrate extra-tributarie, atteso che dalla delibera di dichiarazione del dissesto finanziario è stata rilevata la presenza, di una considerevole massa attiva da riscuotere per quanto concerne i tributi dell'Ente, di competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione;

#### **VERIFICATA**

- ✓ l'oggettiva necessità di procedere ad una verifica puntuale e costante dell'andamento delle procedure di accertamento e riscossione delle Entrate

tributarie ed extra-tributarie, di competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione, conferendo, ad un professionista esterno, l'incarico di consulente della OSL, per l'espletamento dell'attività di che trattasi;

#### **RITENUTO**

- ✓ pertanto, necessario ed opportuno avvalersi dell'ausilio di un consulente esterno, in possesso di elevata professionalità, competenza ed esperienza maturata nello specifico settore dell'attività di accertamento, riscossione e contenzioso dei tributi locali e delle entrate extra-tributarie, come risulta dal curriculum vitae in atti del Dott. Sergio De Cecio – che al contempo riscuota, la fiducia del Commissario Straordinario di Liquidazione, si da poterlo utilmente coadiuvare e supportare nella supervisione delle attività di accertamento e formazione dei ruoli dei tributi locali e delle entrate extra-tributarie, sorte dall'anno 2017, da riscuotere per finanziare il risanamento dell'Ente;

#### **DATO ATTO**

- ✓ che, secondo quanto espressamente indicato dall'Atto di Orientamento del Ministero dell'Interno – Osservatorio sulla Finanza e la Contabilità degli Enti Locali, l'incarico di consulenza in favore dell'Organo Straordinario di Liquidazione, alla stessa stregua degli incarichi agli organi ausiliari di organi titolari di funzioni istituzionali, è caratterizzato da specifica e puntuale strumentalità ai compiti di liquidazione e, di conseguenza, circoscritto funzionalmente e temporalmente alla soddisfazione delle "motivata esigenze" di cui all'art. 253 del TUEL.;

#### **CONSIDERATO**

- ✓ che, in base al suddetto Atto di Orientamento, il ricorso alla consulenza, da assumere con provvedimento congruamente motivato, deve essere eccezionale e circostanziato all'acquisizione ed alla trattazione di un determinato aspetto o problematica esulanti le specifiche conoscenze e la formazione professionale del medesimo organo straordinario;
- ✓ VISTO, il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. del (T.U.E.L.);
- ✓ VISTO, il DPR n. 378/1993;
- ✓ VISTO, l'Atto di Orientamento dell'Osservatorio del Ministero dell'Interno sulla Finanza e la Contabilità degli Enti Locali del 20.02.2018;

#### **DETERMINA**

- ✓ per i motivi ampiamente evidenziati in premessa:
- ✓ - di conferire l'incarico di consulenza in materia di accertamento, riscossione e contenzioso in materia di tributi locali, e di accertamento e riscossione delle entrate extra-tributarie, al Dott. Sergio De Cecio, per coadiuvare e supportare l'Organo Straordinario di Liquidazione nei compiti di accertamento, riscossione e contenzioso dei tributi locali e delle Entrate extra-tributarie, di competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di San Lorenzo Maggiore per gli anni 2018 e 2019;
- ✓ - di disporre che il suddetto incarico, come sopra conferito, avrà decorrenza dalla data odierna e durata annuale, con possibilità di successiva proroga in base alle specifiche necessità della Organo Straordinaria di Liquidazione;
- ✓ - di approvare il disciplinare di incarico, che allegato alla presente deliberazione, ne rappresenta parte integrale e sostanziale;
- ✓ Di dare atto che non sussistono cause di conflitto di interesse a carico del Commissario Straordinario;
- ✓ Di acquisire le dichiarazioni sostitutive di notorietà in ordine alla sussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità, conflitto di interesse; la dichiarazione di non ricoprire cariche elettive (ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 comma 5 del DL 78/2010);
- ✓ Di disporre che la presente determinazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 378, venga pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, a cura della Segreteria comunale all'Albo pretorio on line;

L'O.S.L.  
**Dott. Stefano Bardari**

## DISCIPLINARE DI INCARICO

L'anno duemilavetidue, il giorno .....del mese di ottobre, presso la sede della Organo Straordinaria di Liquidazione del Comune di San Lorenzo Maggiore, nella persona del Commissario Straordinario Dott. Stefano Bardari,

E

Il Dott. Sergio De Cecio, dottore Commercialista e Revisore Contabile, CTU presso il Tribunale di Benevento, iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti di Benevento al n. 798/A - C.F. DCC SGF57L18D784D e P.IVA 01524980628, con studio in Benevento alla via Arcivescovo F. Pacca, 41,

### **Premesso che:**

- con delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 22.07.2019 il Comune di San Lorenzo Maggiore ha dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 244 del D.Lgs. N.267/2000;
- con D.P.R. in data 09 dicembre 2019 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché, per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente, nella persona del Dott. Stefano Bardari;
- per la gestione di liquidazione, la Organo Straordinaria di Liquidazione, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesto degli Enti. Locali (art. 2§3 del D. Lgs. n. 267/100 ed art. 4 del D.P.R., 378/03), può auto-organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;

**VISTO**, l'art. 252, comma 4 del T.U.E.L., che riserva all'Organo Straordinario di Liquidazione la competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi del bilancio stabilmente riequilibrato;

**VISTO**, l'art. 254, comma 3 del T.U.E.L., ai sensi del quale il piano della rilevazione della massa passiva ricomprende:

- i debiti di bilancio e fuori bilancio di cui all'art. 194 verificatisi entro il 1 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi. del bilancio stabilmente riequilibrato;
- i debiti derivanti dalle procedure esecutive estinte ai sensi. dell'art. 248, comma 2;
- i debiti derivanti da transazioni compitile dall'Organo straordinario di Liquidazione ai sensi dell'art, 254, comma 7 del TUEL;

**VISTO**, l'art. 255 del T.U.E.L., che individua i mezzi, finanziari per il risanamento dell'Ente e ne riserva la competenza per l'acquisizione all'Organo Straordinario della Liquidazione;

**RICHIAMATI**, gli Atti di indirizzo di questa Organo Straordinaria di Liquidazione, relativi:

- all'accertamento ed alla riscossione dell'Entrate tributarie ed extra-tributarie;
- alla determinazione della massa attiva e passiva di Bilancio di competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione e conseguenti adempimenti;

**RILEVATO**, che in considerazione della particolare situazione riscontrata, sin dall'atto dell'insediamento — relativa alle complesse e rilevanti vicende tuttora gravanti sull'Ente, direttamente influenti sulla definizione della massa attiva ed alla conseguente necessità di un apporto specialistico in merito — appare opportuno avvalersi dell'ausilio di un professionista in possesso di specifica competenza ed esperienza maturate nel settore dei tributi locali, atteso che dalla delibera di dichiarazione del dissesto finanziario è stata rilevata la presenza, di una considerevole massa attiva da riscuotere per quanto concerne i tributi e le entrate extra-tributarie dell'Ente, di competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione.

**VERIFICATA**, l'oggettiva necessità di procedere ad una verifica puntuale e costante dell'andamento delle procedure di accertamento e riscossione delle entrate tributarie ed extra-tributarie, di competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione, conferendo, ad un professionista esterno, l'incarico di consulente dell'Organo Straordinario di Liquidazione per l'espletamento dell'attività di che trattasi;

**RITENUTO**, pertanto, necessario ed opportuno avvalersi dell'ausilio di un consulente esterno, in possesso di elevata professionalità, competenza ed esperienza maturata nello specifico settore dell'attività di accertamento, riscossione e contenzioso dei tributi locali, e di accertamento e riscossione delle entrate extra-tributarie, con specifico riferimento alle procedure coattive del R.D. 1910 n. 139 e smii, come risulta dal curriculum vitae in atti del

Dott. Sergio De Cecio – che al contempo riscuota, la fiducia dell'Organo Straordinario di Liquidazione, si da poterla utilmente coadiuvare e supportare nella supervisione delle attività di accertamento e riscossione dei tributi locali ed extra-tributari, sorti dall'anno 2016, da riscuotere per finanziare il risanamento dell'Ente;

**DATO ATTO**, che, secondo quanto espressamente indicato dall'Atto di Orientamento del Ministero, dell'Interno – Osservatorio sulla Finanza e la Contabilità degli Enti Locali, l'incarico di consulenza in favore della Organo Straordinaria di Liquidazione alla stessa stregua degli incarichi agli organi ausiliari di organi titolari di funzioni istituzionali, è caratterizzato da specifica e puntuale strumentalità ai compiti di liquidazione e, di conseguenza, circoscritto funzionalmente e temporalmente alla soddisfazione delle "motivata esigenze" di cui all'art. 253 del TUEL.;

**CONSIDERATO** che, in base al suddetto Atto di Orientamento, il ricorso alla consulenza, da assumere con provvedimento congruamente motivato, deve essere eccezionale e circostanziato all'acquisizione ed alla trattazione di un determinato aspetto o problematica esulanti le specifiche conoscenze e la formazione professionale del medesimo organo straordinario;

**Mediante il presente disciplinare di incarico, a valere ad ogni effetto di legge,**

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1**

#### **(Effetti dell'incarico)**

L'incarico di che trattasi ha per oggetto l'espletamento dell'attività di coadiuvo e supporto dell'Organo Straordinario di Liquidazione, per quanto attiene l'accertamento e la riscossione, di tutta la massa attiva di cui alle Entrate tributarie ed extra-tributarie di propria competenza;

L'attività di coadiuvo e supporto, per l'accertamento e la riscossione della massa attiva delle entrate tributarie ed extra-tributarie, si svolgerà con piena autonomia organizzativa da parte del professionista, ma comunque, in conformità al programma di lavoro, concordato con l'Organo Straordinario di Liquidazione.

### **Art. 2**

#### **(Modalità di esecuzione dell'incarico)**

Il consulente, per l'organizzazione dell'incarico avrà libero accesso ai locali dell'Ente e alle

Banche dati amministrative e fiscali, sia di quelle già disponibili presso l'Ente, sia di quelle reperibili presso Enti esterni, Agenzia delle Entrate, Camera di Commercio, etc., e si avvarrà, nell'interesse dell'Organo Straordinario di Liquidazione della collaborazione dei responsabili dei servizi comunali.

Il consulente, nell'esercizio della sua attività, è tenuto al rispetto e all'esecuzione del presente disciplinare, secondo la buona fede e la massima diligenza (art. 1375 cc);

E' fatto divieto, di utilizzo, nell'espletamento del presente incarico, senza previa autorizzazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione, della documentazione, e/o di ogni altra notizia e/o informazione, acquisita durante il rapporto di collaborazione, per fini diversi dallo svolgimento della prestazione oggetto del presente disciplinare;

Il consulente curerà, tutti gli interessi patrimoniali dell'ente inerenti l'accertamento e la riscossione della massa attiva dei tributi locali e delle entrate extra-tributarie, di cui alla procedura di dissesto finanziario, sorti sin dall'anno 2018 e 2019, curando anche i rapporti con le amministrazioni dello Stato, gli Enti locali, le società, i privati cittadini e tutto quant'altro di competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione;

Il consulente, inoltre, dovrà anche rappresentare e difendere l'Ente innanzi alle Commissioni tributarie adite, per i ricorsi che dovessero instaurarsi a seguito della notifica degli avvisi di accertamento e degli atti esecutivi, connessi al presente disciplinare.

### **Art. 3**

#### **(Luogo di esecuzione dell'incarico)**

Le attività di cui ai precedenti articoli verranno espletate sia presso il Comune di San Lorenzo Maggiore, che presso lo studio del Professionista, e/o comunque presso sedi esterne, laddove necessario.

### **Art. 4**

#### **(Durata dell'incarico)**

L'incarico di cui al presente disciplinare avrà la durata di un anno, e decorrerà dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare, con possibilità di successiva proroga in base alle specifiche necessità dell'Organo Straordinario di Liquidazione. Le modalità di svolgimento dell'incarico potranno essere, comunque, rimodulate una volta avviate, le attività di accertamento e riscossione dei tributi locali e delle entrate extra-tributarie, facenti parte della massa attiva del dissesto finanziario di competenza dell'OSL.

### **Art. 5**



### **(Compenso professionale)**

Il compenso professionale, previsto per lo svolgimento del presente incarico, vien fissato come di seguito:

#### **Attività di verifica e accertamento, implementazione Banca Dati IMU, TASI, TARI.**

- compenso in misura fissa di € 10.000,00, relativo all'attività di verifica e accertamento, e implementazione delle Banca dati IMU, TASI, TARI per l'anno 2017;
- compenso in misura fissa pari ad € 200,00 per ogni giornata di assistenza per la gestione delle eventuali richieste di chiarimenti da parte dei contribuenti, con un massimo di 15 giornate;
- compenso del 10%, rapportato alle somme riscosse, a seguito dell'attività di liquidazione, per omesso versamento dei tributi IMU, TASI, TARI per l'anno 2017;
- compenso del 15%, rapportato alle somme riscosse, a seguito dell'attività di accertamento, per omessa denuncia e versamento dei tributi IMU, TASI, TARI per l'anno 2017;

#### **Attività di mediazione Tributaria.**

- compenso professionale di € 90,00 per ogni pratica di mediazione tributaria per un valore della lite fino ad € 1.500,00;
- compenso professionale di € 150,00 per ogni pratica di mediazione tributaria per un valore della lite da € 1.501,00 e fino ad € 3.000,00;
- compenso professionale di € 250,00 per ogni pratica di mediazione tributaria per un valore della lite da € 3.001,00 e fino ad € 5.000,00;
- compenso professionale di € 400,00 per ogni pratica di mediazione tributaria per un valore della lite da € 5.001,00 e fino ad € 8.000,00;
- compenso professionale di € 800,00 per ogni pratica di mediazione tributaria per un valore della lite da € 8.001,00 e oltre;

#### **Attività di contenzioso e Tutela dell'Ente innanzi alle Commissioni Tributarie.**

- compenso professionale di € 100,00 per ogni pratica di contenzioso e Tutela dell'Ente innanzi alle CT, per un valore della lite fino ad € 1.500,00;
- compenso professionale di € 300,00 per ogni pratica di contenzioso e Tutela dell'Ente innanzi alle CT, per un valore della lite da € 1.501 e fino ad € 3.000,00;

- compenso professionale di € 400,00 per ogni pratica di contenzioso e Tutela dell'Ente innanzi alle CT, per un valore della lite da € 3.001 e fino ad € 5.000,00;
- compenso professionale di € 600,00 per ogni pratica di contenzioso e Tutela dell'Ente innanzi alle CT, per un valore della lite da € 5.001 e fino ad € 8.000,00;
- compenso professionale di € 800,00 per ogni pratica di contenzioso e Tutela dell'Ente innanzi alle CT, per un valore della lite da € 8.001 e oltre;

#### **Attività di verifica e accertamento, implementazione Banca Dati – Entrate extra-tributarie.**

- compenso in misura fissa di € 5.000,00, relativo all'attività di verifica e accertamento, e implementazione della Banca dati Entrate Extra-tributarie per l'anno 2017;
- compenso in misura fissa pari ad € 200,00 per ogni giornata di assistenza per la gestione delle eventuali richieste di chiarimenti da parte dei contribuenti, con un massimo di 5 giornate;
- compenso del 10%, rapportato alle somme riscosse, a seguito dell'attività di accertamento e riscossione coattiva, mediante la notifica delle ingiunzioni di pagamento di cui al RD 1910 n. 639 e smii, relative alle entrate extra-tributarie per l'anno 2017;

#### **Rimborso spese**

- € 5,00 per ciascun atto, relativo alla gestione della stampa e dell'imbustamento degli atti di accertamento;
- € 9,00 per ciascuna notifica degli atti di accertamento, effettuata con operatori dotati di Licenza individuale speciale, per:
  - i servizi di notificazioni a mezzo posta di atti giudiziari, accertamenti esecutivi e ingiunzioni di pagamento RD 1910 n. 639, di cui alla legge 20 novembre 1992, n.890, e s.m.ii;
  - i servizi inerenti le notificazioni a mezzo posta di violazioni al codice della strada di cui all'art.201 del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285.

#### **(Risoluzione del contratto)**

Il presente disciplinare, potrà essere risolto di diritto, senza preavviso, per gravi inadempienze o sopravvenuta impossibilità. Nulla sarà dovuto al consulente incaricato, in conseguenza della suddetta motivata risoluzione anticipata, salvo il rimborso delle spese

anticipate. Ciascuna delle parti potrà, inoltre, con preavviso scritto e motivato, di almeno 30 (trenta) giorni recedere unilateralmente dal presente disciplinare.

**Art. 7**

**(Controversie)**

Per qualsiasi controversia, che dovesse sorgere tra le parti, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, sarà competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria.

**Art. 8**

**(Trattamento dei dati personali)**

Ai sensi del D lgs. 196/03 e smii, i dati contenuti nel presente disciplinare saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi delle leggi vigenti in materia.

**Art. 9**

**(Norme finali)**

La sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico;

Ogni eventuale modifica e/o integrazione al presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con esatta l'indicazione della clausola che si intende modificare e /o integrare.

L'O.S.L.  
**Dott. Stefano Bardari**

Il Professionista incaricato  
**Dott. Sergio De Cecio**